|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | **2023년 미국 벤더박람회 참가지원사업 결과보고** | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 참가업체현황 | 업체명 |  | | 대표자 | |  | |
| 담당자 |  | | 전화번호 | |  | |
| 홈페이지 |  | | Email | |  | |
| 박 람 회 개 요 | 영문명칭 |  | | 국문명칭 | |  | |
| 개최기간(차수) |  | 개최지 | | | 국가명( ), 도시명( ) | |
| 주관사 |  | 홈페이지 | | |  | |
| 개최규모 | 전 시 면 적 | ㎡ ( 평) | | | | |
| 참가업체수 |  | | 참관객수 | | 명 |
| 주 전시품목 |  | | | 방문바이어수 | | 명 |
| 참가성과 | 참가규모 |  | | | | | |
| 전시품목 | 등 총 개 품목 | | | | | |
| 상담바이어수 | 개국 명 | | | | | |
| 계약금액(US$) | 건 천불 | | | | | |
| 상담금액(US$) | 건 천불 | | | | | |
| 소요비용(만원) |  | | | | | |
| 박람회  평 가 | 참가만족도 | 아주 좋음( ), 좋음( ), 보통( ), 다소 나쁨( ), 아주 나쁨( ) | | | | | |
| 차년도 참가계획여부 | 참가( ), 미 참가( ), 미정( ) | | | | | |
| 사유: | | | | | |
| 바이어별  상담내역 | (바이어 명) | (상담내용) | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
| 전시품목의  품목별 반응 | (품목명) | (바이어 등 참관객 반응) | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |
|  |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 핵심 성과 |  | | |
| 현지시장  조사결과 |  | | |
| 기타 애로 및 건의사항 |  | | |
| 상담바이어 현황 | **업체명(국가)** | **담당자** | **이메일** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**※ 박람회 사진자료**

|  |  |
| --- | --- |
| (전시장 전경) | (박람회장 전경) |
| (참가업체 부스전경) | (참가업체 전시품 현황) |
| (참가업체 임차비품 증빙사진) | (참가업체 바이어 상담장면) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  |  | **2023년 미국 벤더박람회 참가지원사업 정산신청서** | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | | | | |

**□** 지원요청액 :

❍ 지원한도 : 5,000,000원

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **구 분** | | **실제집행금액** | | **정산요청금액** | | **비고** |
| **현지화(단위)** | **원화(KRW)** | **현지화(단위)** | **원화(KRW)** |
| **집**  **행**  **액** | **◦ 임차비** |  |  |  |  |  |
| **◦ 등록비(참가비)** |  |  |  |  |  |
| **◦ 장치비**  **- 비품임차(테이블 등)**  **- 전기설치비**  **- 기타** |  |  |  |  |  |
| **합 계** | |  |  |  |  |  |

\* 정산요청금액은 실제 집행 금액의 90%를 적용한 금액으로, 환율은 행사기간 동안 최초고시 전신환 송금(보내실 때) 평균환율((<http://www.kebhana.co.kr/>) 적용

\* 실제 집행금액의 ‘원화(KRW)’ 부분은 ‘원화’로 지출시 현지화 칸은 비워두고, ‘현지화’로 지출시 원화 환산액으로 환산하여 작성

**□** 송금계좌

❍ 예 금 주 :

❍ 은 행 명 :

❍ 계좌번호 :

❍ Swift Code :

❍ 송금통화 :

위와 같이 정산신청서를 제출하오니, 조치하여 주시기 바랍니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2023년 00월 00일 | | | |
| 업체명 : |  | 대표자 : | (서명) |

**한국농수산식품유통공사 뉴욕지사 귀중**

**\* 관련 증빙 : 별첨(사본은 원본과 상이없음 날인 후 제출)**