



입찰 공고

이 입찰 설명서는 한국농수산물유통공사에서 집행하는 입찰에서 입찰자와 낙찰자가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로 모든 입찰 희망자는 이를 열람하여야 합니다.

공 고 명	미 2선도시 대학캠퍼스 연계 K-Food 홍보 대행 용역
입찰 마감일시	2024.7.22.(월) 17:00 EST
* 입찰 및 과업 관련 문의 : aT 뉴욕지사 대리 고운지 (☎ 212-889-2561)	
* aT 뉴욕지사 홈페이지 : atcenteramerica.com	

이 계약은 청렴계약제가 적용됩니다.

- 한국농수산물유통공사는 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고자 노력하고 있습니다.
- * 불공정행위를 통해 청렴계약을 위반할 경우 조달청 및 공공기관에서 발주하는 입찰에 최대 2년까지 참가 할 수 없게 됩니다.
- 계약관련 고객 불만족 (지위남용, 불친절, 고압적인 자세, 업무처리지연, 금품·향응요구 등) 발생 시 아래의 연락처로 신고하여 주시기 바랍니다.
- * 전화, 팩스이용 : 전화 82-61-931-0411 / FAX 82-61-931-0499



미주지역본부 뉴욕지사

사전안내 : 공고 내용을 확인하기 전에 아래 안내사항을 숙지하시기 바랍니다.

- ① **입찰 참가자는 공고사항을 숙지하고, 공사의 해당 계약특수조건(홈페이지 참고, www.at.or.kr → 공고 → 중소기업관련자료 → 표준양식)과 기획재정부의 계약예규(입찰유의서, 계약일반조건, 협상에 의한 계약체결 기준 등), 국가계약법, 공기업·준정부기관 계약사무규칙(법·예규 등은 계약 당시 내용을 적용함) 등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.**
- ② **청렴계약이행준수** : 본건은 청렴계약이행 대상으로 입찰에 참가하는 자는 청렴계약이행을 위한 청렴계약입찰특별유의서 및 청렴계약특수조건을 자세히 알고 입찰에 참가하여야 하며, 동 내용은 우리 공사 홈페이지(www.at.or.kr) “홍보센터 → 공고 → 계약 관련자료“에서 자세히 볼 수 있습니다.
- ③ **정당한 이유 없이 계약을 체결 또는 이행하지 아니하거나 입찰공고와 계약서에 명시된 계약의 주요조건을 위반한 경우 관계법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가자격을 제한받을 수 있습니다.**
- ④ **공사와 계약을 체결한 계약자가 계약수행 과정에서 제3자의 특허권 또는 저작권을 침해하였을 경우 그 책임은 전적으로 계약자에게 있으며 공사는 관련 소송 등이 처리되기 전까지 대금지불을 보류할 수 있습니다.**
- ⑤ **본 입찰은 과세용역으로, 면세사업자가 입찰에 참여하고자 할 경우 부가세 포함 금액으로 입찰서를 제출하여야 하고, 낙찰업체로 선정 시 낙찰금액에서 부가세를 차감 후 계약을 체결합니다.(전자입찰서로 제출한 금액은 부가세 포함금액으로 간주합니다)**
- ⑥ **하도급의 신고** : 본 과업은 하도급 계약을 불허합니다.

입찰공고문

1. 입찰에 부치는 사항

입찰명	○ 미 2선도시 대학캠퍼스 연계 K-Food 홍보 대행 용역
용역내용	○ 조지워싱턴대학교 내 한국 농식품 팝업스토어 운영 및 홍보 ※ 세부내용은 제안요청서 참조
기초금액	○ \$46,500.00 * 부가세 등 관련 세금 및 환차 포함
계약기간	○ 계약일~2024.11.4.(행사종료일로부터 60일)
행사개요	○ 행사 장소 조지워싱턴대학교, 워싱턴 D.C. ○ 행사 기간 2024.9.5.(목)
입찰방법	○ 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2. 입찰일정

제안서 제출	○ 제출기한 : 2024.7.22.(월) 17:00(EST)까지 ○ 제출방법 : 이메일(뉴욕 현지시간 기준 기한 내 도착분에 한함) - 제출처 : newyork@at.or.kr 및 atcenternewyork@gmail.com ○ 제출서류 : 제안서, 가격입찰서(세부산출내역포함), 사업자등록증 각 1부 - 제안서는 회사소개, 유사용역 수행실적 등 포함
제안서 평가	○ 평가일자 : 7.24.(수) - 기술평가(80%), 가격평가(20%) - 기술평가는 제출된 제안서를 바탕으로 서면 평가로 진행
계약체결	○ 평가 결과 1순위 업체부터 협상에 의한 계약체결

3. 입찰참가자격 ※ 아래의 자격을 모두 갖추어야 함

- 미국 또는 한국에서 사업체를 운영하고 있는 업체
- 한국의 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조에 해당하지 않는 업체
- 한국의 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제27조 1항의 부정당 업체로 지정되지 않은 업체

4. 낙찰자 선정방법

- 입찰서 평가표에 의해 입찰서류 검토후 최종 선정
- 제안서의 종합평가(기술평가80% + 가격평가20%) 결과 고득점자부터 순차적으로 협상을 실시 선정

5. 입찰참가 제출서류

- 제안서(업체일반현황, 과거 사업수행실적 포함)
- 가격입찰서(세부산출내역 포함)
- 사업자등록증

6. 입찰의 무효

- 국가계약법 시행령 제39조 및 공사입찰유의서(회계예규) 15조에 의함
- 입찰서가 입찰 서류 제출 마감시간까지 제출처로 명시된 이메일로 도착하지 않으면 입찰서는 무효처리됨

7. 기타사항

- 입찰자는 보내드리는 입찰 공고문, 제안요청서 등 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 숙지하시기 바라며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음

8. 면세사업자의 주의사항

- 본 입찰은 과세용역으로, 면세사업자가 참여하더라도 세금 포함금액으로 입찰서를 제출하여야 하고, 낙찰업체로 선정시 세금이 포함된 낙찰 금액으로 계약을 체결함

9. 문의처

- 담당자 : 고운지 대리 (☎ 212-889-2561)

2024. 7. 12.

한국농수산물유통공사 뉴욕지사 지사장 윤미정



2024 미 2선도시 대학캠퍼스 연계 K-Food 홍보 대행 용역

2024. 7.

aT 한국농수산물유통공사
Korea Agro-Fisheries & Food Trade Corporation

미주지역본부 뉴욕지사

1

행사 개요

□ 행사 개요

- 행사명 : 2024 미 2선도시 대학캠퍼스 연계 K-Food 홍보
- 행사일시 : 2024.9.5.(목) 10:00~17:00
- 행사장소 : 조지워싱턴대학교
- 행사내용 : 한국 농식품 팝업스토어 운영 및 K-Food 가상판매
 - MZ세대인 대학생들의 관심을 이끌어 낼 수 있는 팝업스토어 디자인 및 테마별 홍보부스 기획
 - 한국 농식품 시식 및 이벤트, 다양한 홍보 굿즈를 통하여 한국 농식품의 트렌디함을 각인시키고, 즐거움을 선사할 수 있는 공간으로 구성
 - K-Food 가상 판매를 통해 대학생들이 선호하는 한국 농식품 조사 및 향후 대학 매점 등 입점을 위한 백데이터 수집
- 홍보품목 : HMR, 건강기능식품, 음료, 스낵 등 가공식품 중심

2

과업 개요

□ 과업 개요

- 건명 : 2024 미 2선도시 대학캠퍼스 연계 K-Food 홍보
- 계약기간 : 계약체결일로부터 2024.11.4.까지
 - * 행사종료일로부터 2개월(집행비용 정산 및 결과보고 등 후속조치 소요기간 포함)
- 기초금액 : \$46,500.00 * 부가세 등 관련 세금 및 환차 등 포함
- 과업 내용
 - (장치) 한국농식품 전시·홍보 및 포토존 구성(팝업스토어)
 - (운영) 테마별 한국 농식품 시연/시식 및 이벤트 운영, 대학생 대상 K-Food 선호도 파악을 위한 가상 판매 및 판매데이터 집계/분석
 - (홍보) 사전/사후 행사 보도자료 배포, 현장스케치(사진/영상) 등, 장치, 홍보물 등 디자인 및 제작

3

과업 세부사항

가 K-Movie 'Past Lives' 상영회 연계 한국 농식품 홍보

□ 일 시 : '24. 9. 5.(11:30~13:00)

□ 장 소 : 조지워싱턴대학교 내 원형극장(amphitheater) * 섭외 완료

□ 주요내용

- Past Lives(전생) 영화 상영 시 영화와 함께 즐길 수 있는 간단한 한국산 과자, 주전부리, 음료/칵테일 등 제공

□ 행사장 구성

- 원형극장 앞 로비에 한국 농식품 홍보 테이블 2개 운영
 - 시식존 : 한국산 시즈닝 활용 팝콘, 스낵, 음료 등
 - 체험존 : HMR 활용 기숙사에서 먹는 한 끼 등 K-Food 전시, 설문조사 등

나 대학 MZ 세대 공략! 'K-Food 팝업 스토어' 운영

□ 일 시 : '24. 9. 5.(10:00~17:00)

□ 장 소 : 조지워싱턴대학교 실내 또는 야외공간

□ 주요내용

- 워싱턴D.C. 소재, 미 명문대 조지워싱턴대학교 내 한국농식품 팝업스토어 운영
- 다양한 인종들이 모여 있는 대학 캠퍼스 내, 한국 농식품 가상 판매하여 성별/인종별 선호하는 K-Food 조사 및 분석

□ 행사장 구성

- (체험존) 다양한 콘텐츠 활용하여 참관객의 흥미 유발
 - 포토존, K-Food 롤렛 등 한국 농식품과 연관된 이벤트 진행
 - 참가자 대상 한국 농식품을 구입할 수 있는 코인 제공하여 참여 유도

○ (홍보존) 對미국 주요 수출품목 및 유망품목 전시

- 한국 농식품 판매 매대를 설치하고, 코인을 가지고 있는 방문객 대상으로 K-Food 홍보 및 판매 진행
 - * 제품당 가격은 현지 유통매장 내 소비자판매가를 준수하여 책정하고 실시간으로 판매 추이를 알 수 있는 시스템 구축 필요
- 방문객들이 구입한 한국 농식품을 바로 조리하여 먹을 수 있는 공간을 마련하여 K-Food를 충분히 즐길 수 있도록 함
 - * 홍보제품 샘플링 등 시식행사 허가를 위한 각종 등록, 보험처리 등 제반업무 포함

○ (기 타)

- 방문객 대상 이벤트를 통해 BTS* K-Food 간편식 꾸러미 제공
 - * back to school의 약자로 개학을 맞이하여 학용품, 간편식을 많이 구매하는 시즌을 뜻함
- 관심 유도를 위하여 KPOP, 한국 전통 식문화 등 K-Culture와 K-Food의 접점을 활용한 홍보 진행

다 과업 세부 항목

항목	주요 내용
안전 및 일정 관리	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 행사장 안전관리를 위한 비상 연락망 및 안전관리 방안 마련 - 불의의 사고에 대비한 관리 대책 - 행사 운영 동선 등에 대한 체계적인 시나리오 구성 - 우천시 대응방안 마련 ▶ 행사 준비 및 모든 부스 운영, 이벤트의 세부적인 일정 제시 ▶ 시식보험 등 행사에 필요한 규정, 보험 등 제반사항 준수
기획 및 운영	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 장치 시공, 테마관 운영, 인력 섭외 등 행사 총괄 기획 및 운영 ▶ 부스, 홍보물 디자인 및 제작 ▶ 행사 물품 구입, 운송 및 보관 등 관리 ▶ 참가자 만족도 설문조사 및 구매 선호도 조사 ▶ 사업성과 분석 : SNS확산지수, 언론매체 보도 등 행사 전반 성과분석
대외 홍보	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 현지 언론, 소셜미디어 등 다양한 채널을 통한 행사 홍보 - 사전홍보 : 현지 언론 대상 보도자료 작성 및 배포, 뉴욕지사 SNS홍보 등 - 본 행사 : 사진·영상 촬영, 현장 스케치 영상물 제작 등 - 사후관리 : 사후 보도자료 배포, SNS 등 온라인 PR
정산	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 선금금, 착수금 등 지급 불가하며, 구매증빙에 의거한 일부 중간정산 가능 ▶ 행사 결과보고서 작성 및 보고(일부항목 지출 증빙 제출 포함) ▶ 결과보고서 및 완료계, 대금청구서 제출 시 정산승인내역에 대한 대금 지급

4

대행업체 선정계획

□ 용역명 : 2024 미 2선도시 대학캠퍼스 연계 K-Food 홍보

□ 계약방법 : 일반경쟁입찰(협상에 의한 계약)

- 국가계약법 시행령 제43조(협상에 의한 계약) 및 제35조(입찰공고) 준용

□ 정산방식 : 총액계약

* 선금 지급 없이 중간 정산을 원칙으로 하되 불가피할 경우 본사 선금지급절차 준용

□ 입찰공고 및 제안서 접수

○ 공고방법 : aT뉴욕지사 홈페이지 공고(<https://atcenteramerica.com/>)

○ 공고기간 : 2024.7.12. ~ 7.22. 17:00시까지(EST 기준) * 공고기간 : 11일

○ 제안서접수 : 이메일 newyork@at.or.kr 및 atcenternewyork@gmail.com

○ 문의처 : aT뉴욕지사(1-212-889-2561)

□ 대행업체 선정

○ 기획재정부 계약예규(협상에 의한 계약체결 기준) 및 aT 협상에 의한 계약 제안서평가 기준 등 관련 규정 준용

○ 기술평가(80%) 및 가격평가(20%) 결과 고득점자부터 순차적 협상

○ 제안서 평가결과 기술평가 점수가 배점한도의 85% 미만이거나 투찰금액이 사업예산을 초과할 경우 협상 대상에서 제외

○ 평가항목

구분	평가항목	배점					세부 평가내용
		A	B	C	D	E	
기술 평가 (80)	사업수행계획 (15)	15	13.5	11	9.5	7	○ 사업 이해도, 운영계획의 충실성 및 적정성 ○ 과업 수행을 위한 추진체계 적정성 등 ○ 과업 수행 일정의 적정성
	기술·지식능력 (20)	20	18	16	14	12	○ 행사기획 및 제안내용의 차별성 및 경쟁력 ○ 행사기획 및 연출의 적정성 및 수행실적 ○ 홍보품목 및 부스 테마 기획력과 실행계획
	인력·관리능력 (25)	25	22.5	20	17.5	15	○ 과업 수행을 위한 전문인력 보유 현황 ○ 행사 추진을 위한 온·오프라인 채널 운영 능력
	홍보수행능력 (10)	10	9	8	7	6	○ 성공적 행사 개최를 위한 홍보 방안 ○ 소비자 고객 모집을 위한 네트워크 보유 수준 ○ 사전·사후 홍보 계획 및 SNS 홍보 전략
	성과분석·사후관리 (10)	10	9	8	7	6	○ 페어 목표설정 및 성과도출 방안의 적정성 ○ 성과분석 방안의 구체성 및 합리성 ○ 행사 피드백 계획 등
가격평가(20)							○ 입찰가격 평점산식을 적용하여 평가 - 20 × (최저입찰가격 ÷ 당해입찰가격)
합계(100)							

□ 제안요청사항

- 대학캠퍼스 연계 K-Food 팝업스토어 운영 및 홍보
 - 행사장 운영 컨셉 및 공간 구성 방안
 - 품목별 홍보포인트, 소비자 체험행사, 홍보방법, 인력운영 등
 - 세부 프로그램 및 추진 일정, 성과측정 및 분석 방법
 - 최근 5년 유사사업 수행실적
 - 주요 항목별 소요예산(산출내역 포함) 등

□ 제출서류

- 제안서(업체일반현황, 과거 사업수행실적 포함)
- 가격입찰서(세부산출내역 포함)
- 사업자등록증

□ 제안서 제출 유의 사항

- 제안업체 제안서 작성 시 사업 목적에 맞게 작성해야 하며, 공정한 평가를 위해 회사명은 미표기 또는 음영처리 되어야 함
- 입찰참가자는 반드시 제안서의 정상 송신 여부를 확인하여야 하며, 미확인으로 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있으며, 미제출시 입찰 무효 처리됨
- 낙찰자로 결정된 이후에는 공동수급 구성원을 변경할 수 없으며 계약상의 사업을 수행 함에 있어 부실, 조잡 또는 부당하게 하거나, 부정행위를 한 경우 향후 사업의 참여 제한을 받을 수 있음

□ 낙찰자 선정

- 기술능력평가 배점한도(80점)의 85% 이상 득점 업체 대상 입찰가격 평가점수(20점)를 합산하여 고득점 순으로 협상순위 결정
 - * 합산점수가 동일한 경우 기술능력 평가점수가 높은 순, 기술능력 평가점수도 동일한 경우 세부평가항목 중 배점이 큰 항목 점수가 높은 순으로 협상순위 부여

□ 유의사항

- 본 제안요청서의 결과에 의한 계약은 계약예규, 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 등 관련 규정을 준수함
- 정당한 이유 없이 계약을 체결 또는 이행하지 아니하거나 입찰 공고와 계약서에 명시된 계약의 주요 조건을 위반한 경우 관계 법령에 의거 부정당업자로 제재되어 일정기간 입찰참가자격을 제한받을 수 있음
- 본 과업의 용역 대금은 과업 종료 및 검인수 완료 후 대금 청구일로부터 5일 이내 지급하며, 과업 수행과정에서 부득이하게 발생하는 중간 용역 대금 정산요청건에 대해서는 지출증빙에 따라 검토 후 지급
- 본건과 관련하여 입찰에 참가하는 자는 한국농수산물유통공사 퇴직사원(퇴직 후 2년 이내)에 대한 영입자가 있을 경우 공기업, 준정부기관 계약사무규칙 등에 의거 계약심사 대상자에서 제외, 계약해지 또는 해제 및 부정당업자로 입찰참가자격제한조치 등 불이익 처분을 받을 수 있음

- [붙임자료] 1. 제안서 작성순서
2. 제안사 일반현황
3. 사업수행실적

대행용역 제안서 작성순서

구 분	작 성 지 침
1. 일반 현황	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소재지 사업자등록증 ○ 신청업체 일반현황 소개 [양식 2] ○ 프로젝트 참여인력 인원 ○ 유사사업수행실적 [양식 3]
2. 사업추진계획 (자유양식)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행사장 장치 디자인, 구성 계획 ○ 농식품 홍보관 구성 및 운영계획 ○ 효과적 모객을 위한 이벤트 기획, 운영 계획 ○ 사업별 추진일정 ○ 성과측정 계획 전반 ○ 추가 제안사항
3. 소요예산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세부산출내역서 <ul style="list-style-type: none"> - 인보이스 형태로, 엑셀파일로 제출 - 개수, 규격, 크기, 인원 등 상세하게 작성

※ 기술평가표에 따라 작성내용의 누락이 없이 작성하며 작성순서는 변경 가능

[붙임 2] 제안사 일반현황

제안사 일반현황

		등록번호	
회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야		사업자번호	
주 소			
전 화 번 호		FAX 번호	
홈페이지 주소		E-mail	
회 사 설 립 연 도	년 월	자 본 금	
면 허 / 허 가 / 등록증 보유현황			
인력구성현황	총 명		
해 당 부 문 사 업 기 간	년 월 ~ 년 월 공고일 현재 (년 개월)		
주요 연혁(요약)			

