

붙임1 2025년 온·오프라인 해외판촉 정산기준

□ 공통기준

- 모든 사업비용은 해외 판촉 행사 관련 실제 집행비용에 한함
- 항목별 지원기준에 명시되어 있지 않은 경우 사전협의 필요
- * aT는 필요시 대금 입금확인서 등 추가 서류 제출을 요구할 수 있음
- * 각국 세무 당국이 인정하는 영수증 제출이 원칙이며, 부득이한 상황으로 확정 증빙 첨부 불가시 사전 aT 본사 협의 필요
- * 해외지사 요청 시 현지화 정산이 가능하나, 기 배정된 지원 한도(원화)를 초과할 수 없음

□ 항목별 세부기준

항목	세부내역	제출서류
입점 및 장치 관련 비용 * 온라인 제외	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 판촉행사장 임차비 및 입점수수료 - 품목등록비, 점포Listing Fee 이외의 단순 매출수수료는 제외 ◦ 판촉 관련 시식대·행사장 구성·이벤트와 관련된 장치 제작 설치비 및 임차비 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 유통업체(매장) 발행 증빙서 또는 임차계약서(금액표시) ◦ 관련 증빙서 및 실물 사진
	[오프라인 한정] ◦ 주류마켓 대상 수출전략품목 신규입점 성공에 따른 판촉의 경우, 식품중개인획·입점 관련 비용(20% 한도)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 식품중개 활동 내역, 납품 계약서 등 관련 증빙 * 신규입점한 유통매장이 해당 국가 10위 이내 유통체인(또는 매장 수 100개 이상)일 경우 지원 한도 제한 없음(100%)
홍보 관련 비용	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 행사관련 이벤트 용역, 미디어 제작 및 광고, 현수막, 전단지, 인터넷 배너 제작, SNS, 온라인 시식 등 판촉 관련 행사 및 제품 홍보에 집행된 비용 * 오프라인 판촉 행사로 온라인몰 연계 시 행사 기간, 매장명 등 오프라인 행사 정보 제공 필요 ◦ 증정품+경품+포인트+쿠폰+배송료 합산 금액은 전체 배정승인 예산의 25% 한도 내 승인 * 증정품·경품은 한국 농식품(꾸러미) 권장 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 홍보내역 및 송금증 등 관련 지출증빙 ◦ 제작실물 또는 실물사진 ◦ 포인트, 쿠폰 등 마케팅 내역 및 관련 증빙 ◦ 증정품 관리대장(수량명시), 사진 첨부 * 경품행사진행시, 사전에 행사계획제출 및 협의 필요 ◦ 판촉 홍보물 제작 시 K-Food 로고 활용 필수 * aT 디지털 아카이브>일반파일 게시물 활용 * K-Food 로고 활용 표준 디자인, 콘텐츠는 현지 여건에 맞게 활용
	[온라인 한정] ◦ 온라인 매장 내 홍보(사이트 배너, 슬라이딩 등) 관련 제작 및 홍보비용 ◦ 행사 관련 매체광고비, SNS 활용 광고비 등	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 홍보내역 및 송금증 등 관련 지출증빙 ◦ 온라인 매장 내 제품 사진(캡처화면) ◦ 온라인 매장 내 홍보 현황 사진(캡처화면) ◦ 매체광고 내역 등 행사사진(캡처화면) ※ 모든 증빙은 온라인 매장에서 발급된

		증빙을 원칙으로 함
시식 행사 관련 비용 *온라인 제외	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 행사관련 홍보판촉요원 고용관련비용(통역포함) ◦ 국가별 지원한도(1일/1인) 적용 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> -일 본 : JPY30,000 -중화권 : USD150 -동남아 : USD160 -미 주 : USD250 -유 럽 : EUR250 -기 타 : USD200 </div> <ul style="list-style-type: none"> * 국제적으로 개인정보 보호가 강화되는 추세로 신분증, 계좌이체 내역 등 증빙 징구 애로 시 해당국가의 제출 가능한 증빙으로 대체가능 ◦ 시식행사추진시 단순제품시식보다는 레시피 활용, 품목컬래버 짝공식품등 활용시식권고 * 예시:떡볶이(떡×장류), K-칵테일(음료×주류), K-분식(라면×냉동김밥×만두) 등 ◦ 가급적 시식행사를 포함하되 불가피하게 시식행사가 불가한 경우 자세한 사유 명시 ◦ 시식용식품비용은 전체배정예산의 10%한도 ◦ 시식관련 비품은 소모품 구매가 원칙이며 자산성 비품의 구입은 불허 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 인력 고용업체 활용 시, 업체 발행 증빙서류 - 판촉요원 이름, 근무매장, 근무일수, 지급액 등 * 인력업체 활용 시 신분증, 개인별 활동사진 생략가능 ◦ 주관업체 직접 고용 시 판촉요원 개인별 대금수령증 - 근무매장, 근무일수, 지급액, 근무자서명날인 - 신분증 사본 또는 판촉요원 개인별 활동사진 ◦ 시식용 식품 증빙은 행사기간 동안 유통매장에서 직접 구입한 영수증 또는 납품증명서(유통매장 확인필) 제출 * 간이영수증 인정 불가 ◦ 행사매장 시식행사 사진 첨부

- * 세부 기준은 현지 여건에 의해 변경될 수 있으며 사전에 본사 협의가 필요함
- * 영수증의 수신자가 보조사업자와 상이한 경우 어떤 관계인지 결과보고서에 명기

□ 지원금액

- 해외판촉사업 결과 통보문에 명시된 금액을 최종지원액으로 하며, 정산

대상 집행비용의 80% 지원 원칙

- * 대기업([독점규제 및 공정거래에 관한 법률]에 의거 공정거래위원회가 공표하는 공시 대상기업집단) 제품 단독판촉은 실 집행비용의 50% 지원
- * 수출전략품목(인삼, 김치, 유자차, 삼계탕 및 신선부류) 단독판촉은 실 집행비용의 90% 지원
- * 유통업체 직접연계 판촉은 실 집행비용의 100% 지원
- * 한도가 있는 항목의 경우, 지원비율 적용 후 항목 한도 내 지원

- 단, 사업의무액을 미달성할 경우, 달성 비율(%)에 따라 최종 지원액 감액

※ 최종지원액 = [정산 승인액(①×②) × 사업의무액 달성 비율(③)]

☞ (① 판촉사업 수행업체 실 집행비용 × ② 지원 비율) × ③ 사업의무액 달성 비율(%)

· 정산 승인액(①×②)은 당초 배정된 국고지원액을 초과할 수 없으며, 판촉사업 수행업체 실 집행비용은 세부 지원기준에 따라 aT가 최종 승인한 집행비용을 의미

* 사업의무액 달성비율(%)은 소수점 둘째자리 미만 절사(예 80.488%→80.48)

□ 지원 한도 및 사업의무액 달성 여부에 따른 최종지원액 적용예시

[사업의무액 달성시] 정산승인액≥배정예산		[사업의무액 미달성시] 정산승인액≥배정예산	
배정예산 30백만원	지원 비율 80%	배정예산 30백만원	지원 비율 80%
실집행금액 60백만원	사업의무액 120%	실집행금액 60백만원	사업의무액 70%
= (60*08=48백만원 지원한도 30백만원 적용)		= (60*08=48백만원 지원한도 30백만원 적용)	
→ 초과 달성이므로 달성 비율 100% 적용		→ 달성 비율 70% 적용	
= 30백만원 * 1 = 최종지원액 30백만원		= 30백만원 * 0.7 = 최종지원액 21백만원	
[사업의무액 달성시] 정산승인액 < 배정예산		[사업의무액 미달성시] 정산승인액 < 배정예산	
배정예산 30백만원	지원 비율 80%	배정예산 30백만원	지원 비율 80%
실집행금액 20백만원	수출의무액 200%	실집행금액 20백만원	수출의무액 30%
= (20*08=16백만원 정산지급액 16백만원 적용)		= (20*08=16백만원 정산지급액 16백만원 적용)	
→ 초과 달성이므로 달성 비율 100% 적용		→ 달성 비율 30% 적용	
= 16백만원 * 1 = 최종지원액 16백만원		= 16백만원 * 0.3 = 최종지원액 4백 80만원	

□ 사업 의무액

구 분	내 용	비 고										
<p>수입업체 [공통]</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 판촉사업 선정 시 업체가 제출한 목표수입액(사업의무액) <ul style="list-style-type: none"> - 업체가 제출한 목표수입액을 사업의무액으로 활용(사업예산의 2~3배 이상(가공 3배, 신선 2배)을 사업의무액으로 제시) * 김치·인삼은 가공에 포함 - 업체가 제출한 목표수입액(사업의무액)은 선정평가를 통해 최종 배정받은 예산 규모에 맞춰 감액 * 업체 신청예산 50백만원, 목표수입액 200백만원이고, 최종 배정예산이 20백만원일 경우, 최초 목표 비율(4배)에 맞춰 80백만원으로 사업의무액 감액 - 공식 수입신고서 제출하되, 인보이스 제출 시는 B/L 첨부 * 불가피하게 수입증빙제출이 어려울 시 협의 후 수출신고필증(여행완료) 제출 가능 - 벤더(경소상) 판촉의 경우에도 납품받은 사업자(거래관계 수입상)의 수입대행 여부를 확인할 수 있는 증빙과 수입상으로부터의 구매영수증 동시 제출 시 인정하며 거래관계 수입상의 수입(대행)증빙은 판촉기간 전 3개월 안에 발급된 것에 한해 인정 ◦ 행사기간 매출실적 제출 필수(온·오프라인 공통) 	<p><제출증빙> 수입허가(신고서) 또는 수입증빙서</p> <p>수입자(구매자)와 주관사명이 일치해야 함</p>										
<p>유통매장 직접연계 [오프라인]</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 배정예산의 2~3배 이상 수입실적 * 유통매장이 직접 수입하지 않아 수입증빙 제출이 어려운 경우 행사기간 매출실적을 수입실적으로 활용 	<p>유통매장 직접연계 판촉시 직접 수입하지 않는 경우 유통매장 발행 매출 증빙</p>										
<p>유통매장 직접연계 [온라인]</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 배정예산의 2~3배 이상 수입실적 * 유통매장 또는 플랫폼이 직접 수입하지 않아 수입증빙 제출이 어려운 경우 행사기간 매출실적을 수입실적으로 활용 - 상품명, 개수, 단가, 총매출액 등이 포함된 매출실적 증빙 제출 * 현지 온라인몰 정책 등으로 인해 온라인몰 발행 증빙이 불가할 경우 본사 사전 협의 필요 	<p>유통매장 직접연계 판촉시 직접 수입하지 않는 경우 유통매장 발행 매출 증빙</p>										
<p>실적 인정기간 및 환율 적용 [공통]</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수입실적 : 행사기간 전 60일 + 행사기간 ◦ 수출실적 : 국가별 운송기간 + 행사기간 전 60일 + 행사기간 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">국 가 별</th> <th style="width: 15%;">일본</th> <th style="width: 15%;">중화권/동남아</th> <th style="width: 15%;">미주</th> <th style="width: 15%;">유럽 및 기타</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>운송기간</td> <td>7일</td> <td>15일</td> <td>30일</td> <td>40일</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> * 신선품목 및 냉장 운송 품목의 단독 판촉의 경우 행사기간 전 후 30일 + 행사기간 <p>환율: 해외 판촉 행사기간 동안 KEB하나은행 최초 고시 전신환 송금(보내실 때) 평균 환율 적용, 단 비고시 환율 국가는 현지 중앙은행의 원화 환산 환율 평균 환율 적용</p>	국 가 별	일본	중화권/동남아	미주	유럽 및 기타	운송기간	7일	15일	30일	40일	<p>공통 사항</p>
국 가 별	일본	중화권/동남아	미주	유럽 및 기타								
운송기간	7일	15일	30일	40일								

□ 기타

- 해외판촉 사업추진·정산 등 운영은 지사에서 전적으로 책임·관리
- 지사 운영비는 배정예산의 2% 이내에서 활용 가능하며, 운영비 집행이 2% 한도를 초과할 경우 본사와 사전협의 필수
- 판촉행사계획 보고 이후 행사내용(행사매장, 행사품목, 기간 축소 등)에 변동
이 생기는 경우, 해외판촉 관리시스템을 통해 관련 변경사항을 본사 사전 보고
 - * 단, 판촉일수는 그대로이나 판촉일자만 단순 변경되는 경우에는 별도 보고없이 사전 시스템 수정으로 같음
- 판촉 추진지역은 반드시 관할지역을 포함해야 함
- 관할 지역 외 판촉 추진 시 해당 관할지사와의 판촉 사전협의 필수
(바이어 및 유통매장 중복지원 가능성 확인)
- 바이어 지원의 경우 타국산 제품 혼입 시 판촉 지원 원천 불가
- 행사국가, 매장, 품목은 변경 불가가 원칙이나 불가항력적 사유로 변경이 불가피한 경우 aT(해외지사)의 승인을 받아야 함

참고 1 온라인 해외판촉 관리 가이드라인

점 검 자	점검일시	점검매장
-------	------	------

점 검 항 목	점 검 결 과
① 행사장 및 장치시설 ◦ 행사매장에 대한 소비자 선호도, 행사장의 위치 등 ◦ 한국 이미지에 부합하는 장치 설치, 배너광고 내용 등	
② 언론 및 대외홍보 ◦ 신문, 라디오 등 언론미디어를 활용한 광고 추진상황 - 보도기사와 현지 언론 및 특파원 등 접촉 내용 확인 ◦ 행사 홍보용 전단지 내용	
③ 각종 부대행사(시식, 이벤트 등) ◦ 부대행사 추진내용과 이에 대한 소비자 반응	
④ 홍보. 판촉물 ◦ 전단지 등 상품소개를 위한 홍보물, 현수막 준비 여부 ◦ K-Food 로고 판촉표준디자인(권고) 활용 여부	
⑤ 판촉요원 고용현황 ◦ 지급액(행사장내 판촉요원에게 문의), 인원수 등	
⑥ 주관업체 시장개척 의지 등 ◦ 부족한 부분에 대한 지원 사항 검토 - 타 업체와의 경쟁관계 파악. 해결	
⑦ 행사매장 관계자 업무협조 방안 ◦ 행사매장 관계자의 업무협조 및 행사에 대한 평가. 의견 수렴 - 공사 차원의 업무협조 요청	
⑧ 판매품목의 적정성 ◦ 판촉품목 현황, 신규유망품목 판매여부 및 포장디자인 적합여부, 라벨 외국어 표기여부, 타국산 혼입여부 등	
⑨ 판촉품목 소비기한	예시) 품목 1 : 2025.12.31. 품목 2 : 품목 3 :
⑩ 신규입점 가능여부 ◦ 신규 입점이 가능하도록 필요시 추가 지원 검토	
⑪ 소비자 반응 ◦ 행사 진행과정의 품목별 소비자 반응 등 - 고객 수준에 맞는 차별화 마케팅 추진	
⑫ 기타 ◦ K-Food 로고 부착제품 입점 여부 - 유통매장 내 K-Food 로고 부착제품 입점 현황 점검	

□ 행사사진

소비자 시식행사	홍보 배너(K-Food 로고 표준디자인 등)
시식요원 1	시식요원 2
매장 입구	매장 내부
판촉제품 소비기한 1	판촉제품 소비기한 2

참고 2 주관사 자체 마케팅계획(양식)

주관사 자체 마케팅계획

구 분	주요 내용
마케팅 기간	2025. 00. 00. ~ 2025. 00. 00.
대상 품목	판촉 대상품목 중 자체 마케팅 매칭 품목
마케팅 수단	타 기관 사업, 온라인 플랫폼 등 활용 예정 수단
마케팅 내용	지역 쇼핑기간 연계, 주관사 입점 타 유통 플랫폼 활용 등 세부 내용(자세히)
판촉 연계 마케팅 효과	판촉 연계시 매출 증대 등 기대 효과

관련 사진	관련 사진
관련 사진	관련 사진

참고 3 온라인 해외판촉 관리 가이드라인

예상 관리 필요사항	관리 가이드라인
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 용역 대행사의 본사 제작 콘텐츠 무단 편집 등 사용 오류 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 본사 제작 콘텐츠 활용 시 콘텐츠 활용 요청서 본사 요청 <ul style="list-style-type: none"> - 초상권 사용기간 및 사용범위, 무단 편집사용 가능성 사전점검 및 차단 기능 - 필요시 aT 해외지사 확인을 거치도록 홍보대행사 과업 지시서에 포함
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 판촉시 한국식품 외 타국산 제품 링크 가능성 ◦ 다양한 수입업체 제품 입점 기회 제공(대기업 및 특정 제품 편중 방지 노력 경주) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 홍보대행사 위탁 수행의 경우 온라인 콘텐츠 또는 제품 링크 시 aT 해외지사 확인을 거치도록 과업지시서에 포함 <ul style="list-style-type: none"> * 온라인 콘텐츠의 경우 기 시달 온라인 게시물 확인 점검표 의거 해외지사 확인 ◦ 특정 업체 및 브랜드 이미지 사용 사양 등 홍보 가이드라인 적용(참고) <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <ul style="list-style-type: none"> • 특정 브랜드·이미지 사용 사양 <ul style="list-style-type: none"> * 개별 상표가 아닌 Korea Soju, Korea Kimchi 등 부류별 명칭사용 권장 * 단, 국가권역 최초 진출품목(제품)의 경우 직접 홍보 가능(본사 협의 필요) • 판매를 위한 링크는 '한국식품관', 'k-foodtrade' 등 공용 사이트 연결 <ul style="list-style-type: none"> * 클레임 소지가 있는 특정 업체, 특정 제품 링크 사양 </div> ◦ 바이어 및 온라인 플랫폼 입점 및 판매의견을 존중하되, 기존 제품 외 중소기업 등을 중심으로 한 신규제품이 최대한 입점되도록 주최측과 협의 <ul style="list-style-type: none"> - 한국식품 수입업체 연합조직* 우선입점 추진 등 대기업·중소기업 균등 참여 노력 * 세계한인무역협회, 국가별 수입유통협의회, 한국수입상연합회 등
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기타 부정적 댓글, 부정확한 이미지(그림파일 등)사용 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 태극기 등 한국 관련 이미지 활용 시 부정확한 이미지 사용하지 않도록 과업지시 명시 또는 해외지사 수시 확인 등 관리 강화 ◦ 부정적 댓글 등에 대해 삭제추진 등 주최측과 필요사항 협의 및 현지 실정에 맞는 대책 강구, 실행
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 교육강화 등 기타사항 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해외지사 파견·현지직원 온오프라인 교육 시 온라인 마케팅 등을 포함 지원사업 전반 교육 강화 <ul style="list-style-type: none"> - 문제사례 공유 및 대처방안, 바이어 및 대행업체 관리 스킬 정보교환 등 교육 강화 등

참고 4 온·오프라인 해외판촉 증정품·경품행사 운영계획(양식)
[국가 / 품목] 판촉행사 연계 증정품·경품행사 운영계획(안)

구 분	주요 내용
행사 추진 목적	일자, 기간, 장소 등 포함 핵심적인 부분만 자유롭게 서술
주요 타겟층	학부모, 회사원, 학생, 중장년층, 노년층 등
행사 진행방식	퀴즈, 룰러, 다트, 추첨 등
기대 효과	핵심적인 부분만 자유롭게 서술

구성내역	단가(A)	수량(B)	합 계(A+B)	비 고
농산물 꾸러미				
홍삼 스틱				
합 계				

* 증정품·경품 구성내역 및 수량은 행사여건에 따라 일부 변경될 수 있음(변경 시)

증정품, 경품 사진, 구매증빙 등	증정품, 경품 사진, 구매증빙 등
증정품, 경품 사진, 구매증빙 등	증정품, 경품 사진, 구매증빙 등

참고 5 온·오프라인 해외판촉 증정품 관리대장(양식)

(국가 / 품목) 판촉행사 증정품 관리대장

행사기간 :

유통매장명 :

NO	일자	품명	지급수량	판촉요원	서명
1	'25.3.1				
2	'25.3.2				
3	'25.3.3				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

결재			

참고 6 온·오프라인 해외판촉 증정품 관리대장(양식)

(국가 / 품목) 판촉행사 연계 경품행사 물품 관리대장

행사기간 :

유통매장명 :

NO	일자	품명	지급수량	판촉요원	서명
1	'25.3.1				
2	'25.3.2				
3	'25.3.3				
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

결재			

참고 7 대기업(공시대상기업집단) 지정 결과

□ 대기업(공시대상기업집단) 명단('24.5.15 기준)

○ 지정 내역 : 88개 기업집단(소속회사 3,318개)

* 향후 공정거래위원회의 공시대상기업집단 목록 변경 시, 해당 변경 목록을 적용

구분		기업 집단명
공시 대상 기업 집단	상호 출자 제한 기업 집단 (48)	삼성, 에스케이, 현대자동차, 엘지, 포스코, 롯데 , 한화, HD현대, 지에스, 농협, 신세계 , 케이티, 씨제이 , 한진, 카카오, 엘에스, 두산, DL, 셀트리온, 에이치엠엠, 중흥건설, 미래에셋, 네이버, 현대백화점, 에스-오일, 부영, 쿠팡, 금호아시아나, 하림 , SM, 에이치디씨, 영풍, 효성, 호반건설, DB, 케이티앤지 , 케이씨씨, 장금상선, 교보생명보험, 코오롱, 오씨아이, 태영, 넥슨, 세아, 엘엑스, 넷마블, 에코프로, 이랜드
	非 상호 출자 제한 기업 집단 (40)	한국엔컴퍼니그룹(舊 한국타이어), 태광, 금호석유화학, 다우키움, 두나무, 삼천리, 동원, KG, HL, 한국지엠, 아모레퍼시픽 , 대방건설, 한국항공우주산업, 애경, 엠디엠, 크래프톤, 삼양 , 보성, 동국제강, 현대해상화재보험, 중앙, 글로벌세아, 아이에스지주, 유진, 영원, DN, 고려에이치씨, 오케이금융그룹, BGF , 대신증권, 하이트진로 , 농심 , 신영, 한솔, 반도홀딩스, 삼표, 하이브, 소노인터내셔널, 원익, 파라다이스

* [독점규제 및 공정거래에 관한 법률]에 의거 공정거래위원회가 공표하는 공시대상기업집단 제품 단독 취급 시 50% 지원

* 단, 농업협동조합법 제12조(다른 법률의 적용 배제 및 준용)에 따라 **농협계열사 대기업 미적용**
- (참고-제7항) 중앙회 계열회사가 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 외의 다른 법률에서 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제31조에 따라 상호출자제한기업집단으로 지정됨에 따른 제한을 받는 경우 중앙회 계열회사는 상호출자제한기업집단에 포함되지 아니하는 것으로 본다.

참고 8 온·오프라인 해외판촉 지원신청서(국문양식)

2025년 온·오프라인 해외판촉사업 지원신청서

◎ 신청업체 정보

주 관 사 (바이어)	직접연계시 직접연계로 기재	담 당 자	
주 소			
연락처	/ @	주요 취급품목	

◎ 행사계획

지원구분 (해당사항 <input checked="" type="checkbox"/>)	지원비율 50%	<input type="checkbox"/> 한국 대기업 제품 단독 판촉(CJ, 롯데, 신세계, 하림, KGC, 동원, 하이트진로)		
	지원비율 80%	<input type="checkbox"/> 일반 가공식품 단일 품목 판촉 ex)라면 판촉		
		<input type="checkbox"/> 일반 가공식품 다품목 종합판촉 ex)라면+유제품 판촉		
	지원비율 90%	<input type="checkbox"/> 신선농산물 또는 전략품목(김치·유자차·인삼·삼계탕) 판촉		
행사국가		행사도시		
행사기간		행사일수	(일)	
행사매장		매 장 수	(점)	
행사품목	품목명			제조사
한국식품 수입(매출) 실적(USD)	(`22)	(`23)	(`24)	
신청예산	(원화)	(USD)	목표수입액 (=사업의무액)	(원화) * 신청예산의 00배
행사중점 추진방향	-			
기대효과	-			

* 업체가 제시하는 목표수입액(원화)을 사업자 선정평가에 반영할 예정이며, 해당 목표수입액은 사업의무액이 되어 최종 사업비 정산 시, 해당 목표수입액(사업의무액) 대비 실제 달성한 수입 실적 비율에 따라 정산되오니, 목표수입액을 신중하게 작성하시기 바랍니다.

* 선정 시 실제 배정예산은 신청예산보다 감액될 수 있으며, 예산이 줄어든 비율만큼 목표수입액도 감액됩니다.

* 최근 3개년 한국식품 수입(매출) 실적은 사업자 선정 시 목표수입액 도전성 여부 등을 판단하는데 반영됩니다.

* 목표수입액은 직전 3개년 판촉행사기간의 평균 한국식품 수출실적 이상으로 설정하여야 합니다.

◎ 행사 유통매장 및 온라인 플랫폼 정보

유통매장1		총점포수	
주 소 (본점)			
홈페이지		매출액 (`24)	(USD)
한국식품 취급현황	<input type="checkbox"/> 주요 취급품목 : <input type="checkbox"/> 특이사항 :		

유통매장2		총점포수	
주 소 (본점)			
홈페이지		매출액 (`24)	(USD)
한국식품 취급현황	<input type="checkbox"/> 주요 취급품목 : <input type="checkbox"/> 특이사항 :		

유통매장3		총점포수	
주 소 (본점)			
홈페이지		매출액 (`24)	(USD)
한국식품 취급현황	<input type="checkbox"/> 주요 취급품목 : <input type="checkbox"/> 특이사항 :		

유통매장4		총점포수	
주 소 (본점)			
홈페이지		매출액 (`24)	(USD)
한국식품 취급현황	<input type="checkbox"/> 주요 취급품목 : <input type="checkbox"/> 특이사항 :		

참고 9

행사계획서, 이행확약서, 결과보고서, 정산결과 보고

2025년 해외판촉사업 행사계획서

행사개요

행사명			
행사국가		행사도시	
대표품목	(주요 시식품목 중심 기입)	제조사	
행사기간	2025.	행사일수	(USD천)
행사매장		매장수	(점)
행사주관			
수출(입)계획	(USD천)	사업의무액	(USD천)
예상매출액	(현지화)		

* 행사 품목이 많을 경우 리스트 별도 제출 필요

행사매장 리스트

No	매장명	주소(또는 점포명)	행사기간
1			
2			
3			
4			
5			

* 대표 행사매장 굵은 글씨로 표시

소요예산 : 지원한도 만원(실 집행비용의 % 지원)

지원항목	소요예산		산출근기
	현지화(단위)	원화(KRW)	
사업비	◦ 임차 관련 비용		
	◦ 장치 관련 비용		
	◦ 홍보 관련 비용 - 이벤트용역광고등		
	◦ 시식행사 관련 비용 - 판촉요원 고용 - 시식물품		
사업비 계			
운영비 계			* aT 해외지사만 해당
합 계			

* 시식용 식품 비용은 배정예산의 10%를 초과할 수 없음

<참 고>

판촉행사 유통업체 및 주관업체 현황

■유통업체 (행사국가내 본점 기준정보, 지역별 법인이 따로 있어도 1개로 통일)

업 체 명		대 표 자	
본점주소	<i>(행사국가내 본점 영문 주소 입력 요망) - 기타 외국어 시스템 오류</i>		
설 립 일		종업원수	
점 포 수		매장면적	
홈페이지		매출액('21)	
담 당 자		연 락 처	
한국식품 취급현황	- 매출실적('24) : - 취급품목 :		
특이사항	-		

업 체 명		대 표 자	
본점주소	<i>(행사국가내 본점 영문 주소 입력 요망) - 기타 외국어 시스템 오류</i>		
설 립 일		종업원수	
점 포 수		매장면적	
홈페이지		매출액('21)	
담 당 자		연 락 처	
한국식품 취급현황	- 매출실적('24) : - 취급품목 :		
특이사항	-		

■주관업체

업 체 명		대 표 자	
주 소	<i>영문 주소 입력 요망</i>	설 립 일	
홈페이지		매출액('20)	(USD천)
담 당 자		연 락 처	
한국식품 취급현황	- 한국식품 수입실적('24) : (USD천) - 주요 취급품목 :		
특이사항	-		

한국농수산물유통공사 귀중

2025년 해외판촉사업 결과보고서

행사개요

행사명			
행사국가		행사도시	
대표품목	(주요 시식품목 중심 기입)	제조사	
행사기간	2025.	행사일수	(USD천)
행사매장		매장수	(점)
행사주관			
수출(입)계획	(USD천)	사업의무액	(USD천)

행사매장 리스트

No	매장명	주소(또는 점포명)	행사기간
1			
2			
3			
4			
5			

* 대표 행사매장 굵은 글씨로 표시

행사 주요 품목 상세 내역

No	품목명	생산/제조업체	소비자 반응
1			
2			
3			
4			
5			

* 주요 품목에 대한 소비자 반응을 명기하고, 최종 행사 품목 전체 리스트 제출 필요

세부 행사내용 (요점만 간략히 작성)

구 분	행사내용
판촉활동	시식, 판촉요원 활용여부 등 행사내용 기재
홍 보	언론광고, SNS 홍보, 전단지, 판촉물 배부 등
이 벤 트	구매고객 증정품 이벤트, 전문 기획사 활용 이벤트 등
기 타	기타 참고사항 자율 기재

수입실적 및 판매실적

수입실적 (기간 : 2025년 월 일 ~ 2025년 월 일)

행사품목	수출(입)물량		수출(입)금액		달성률	비 고
	계획	실적	계획	실적		
계						

판매실적

행사품목	판매량(CTN/kg)		소비자 판매가	매출액		달성률	비 고
	계획	실적		계획	실적		
계							

주요성과

구 분	행사 전(A)	행사 후(B)	증감률(B/A)	증감내용
입점 매장수				
입점 품목수				

○

건의사항 (필요 시 기재)

○

☐ 행사사진 * 매장별 행사사진, 홍보물 실물 사진 포함

사진설명(점포명)	사진설명(점포명)

2025년 해외판촉사업 정산결과 보고

■ 사업의무액 달성도(*반드시 수입 관련 증빙서류와 함께 제출)

수출(입)기간	행사품목	사업의무액	실 수출(입)액	달성도
	(예)간장등20품목	(USD천)	(USD천)	%

※ 실 수출입액 입력 시, 달러 외 현지 환율은 평균환율 적용하여 달러(USD)로 입력

■ 정산금액 : 00,000,000원

지원항목	금액		증빙번호	발생일	산출근기
	현지화(단위)	원화(KRW)			
사 업 비	◦ 임차 관련 비용				
	◦ 장치 관련 비용				
	◦ 홍보 관련 비용 - 이벤트 용역 등 - 광고, 전단지 등				
	◦ 시식행사 관련 비용 - 판촉요원 고용 - 시식물품				
사업비 계					
운영비 계					
합 계					* 지원한도 : 00백만원

■ 송금계좌 *해외aT는 은행 Swift Code 및 송금통화를 포함하여 작성

- 예 금 주 :
- 은 행 명 :
- Swift Code :
- 계좌번호 :
- 송금통화 :

(*사업이행확약서에 기재된 계좌로 작성, 법인계좌가 아닐 경우 aT 승인 필요)

◦ 사업자 주소 :

<2025년 해외판촉사업 지출증빙(사업비)>

증빙번호		지원항목	
발생일		금액(현지화)	

<증빙첨부>

<한국어 번역(증빙내역)>

<2025년 해외판촉사업 지출증빙(aT 해외지사 운영비)>

증빙번호		지원항목	운영비
발생일		금액(현지화)	

<협의내용 등>

<증빙첨부>

<한국어 번역(증빙내역)>